

## ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE

"E. De Nicola"

## ISTITUTO TECNICO ECONOMICO E TECNOLOGICO

SETTORE ECONOMICO Amministrazione Finanza e Marketing – Sistemi Informativi Aziendali – Relazioni Internazionali per il Marketing – Turismo

SETTORE TECNOLOGICO: Costruzioni, Ambiente e Territorio – Sistema Moda

CORSO SERALE PER ADULTI: Amministrazione Finanza e Marketing – Sistemi Informativi Aziendali - Costruzioni, Ambiente e Territorio [www.denicola.edu.it](http://www.denicola.edu.it)– e mail: [cttd22000n@istruzione.it](mailto:cttd22000n@istruzione.it) - C.M. CTDD22000N Codice Fiscale 90071610878 Via Motta, 87 - 95037 San Giovanni La Punta (CT) - 095-2291205

All'Albo online

Alla sezione amministrazione trasparente Al  
sito della scuola

Al fascicolo del progetto

OGGETTO: Avviso pubblico per la formazione di una *short list* di “Esperti in mentoring, orientamento e coaching motivazionale rispettivamente per l’I.T.C. “E. De Nicola” .

Piano Nazionale di ripresa e resilienza – Missione 4: Istruzione e Ricerca Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica - Azioni di prevenzione e contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 170/2022). Titolo del Progetto: “prevenzione e contrasto alla dispersione scolastica”, Codice progetto: M4C1I1.4-2022-981-P-11459, CUP G54D22003970006

## IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante «Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi»;

**VISTO** il DPR n. 275/1999 concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

**VISTO** il decreto legislativo del 30 marzo 2001, n. 165, avente ad oggetto «Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche»;

**VISTO** il decreto interministeriale del 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;

**VISTO** Il Decreto Legge n.59 del 06 Maggio 2021, convertito, con modificazioni, dalla legge n.101 del 1° Luglio 2021 recante “Misure urgenti relative al Fondo complementare al Piano di ripresa e resilienza e altre misure urgenti per gli investimenti”;

**VISTO** il decreto-legge del 6 novembre 2021, n. 152, recante «Disposizioni urgenti per l’attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose»;

**VISTO** il Piano Nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) approvato con decisione del Consiglio ECOFIN del 13 Luglio 2021 e notificata all’Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21 del 14 Luglio 2021;

**VISTO** il decreto del Ministro dell’istruzione 24 giugno 2022, n. 170, recante “Definizione dei criteri di riparto delle risorse per le azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica in attuazione della linea di investimento 1.4. “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel I e II ciclo della scuola secondaria e alla lotta alla dispersione scolastica” nell’ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU”;

**VISTO** in particolare, l’Allegato n. 2 al predetto Decreto che prevede il finanziamento destinato a questa Istituzione scolastica per l’importo di € 305.262,40 (euro trecentocinquemiladuecentosessantadue/40);

**CONSIDERATO** che l’attuazione del PNRR prevede, per la Missione 4 – Componente 1 – Investimento 1.4 “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di

secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica” l’individuazione del Ministero dell’istruzione e del merito quale Amministrazione titolare;

**CONSIDERATO** che per l’attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 1.4 è stato adottato il decreto del Ministro dell’istruzione 24 giugno 2022, n. 170, con il quale sono state ripartite le risorse tra le istituzioni scolastiche beneficiarie per l’attuazione delle “Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica”; **VISTE** le Istruzioni operative prot. n. 109799 del 30 dicembre 2022, adottate dal Ministero dell’istruzione e del merito e recanti «*PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica - Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica*» e, in particolare, il paragrafo 3, recante «*Le tipologie di attività del progetto e le opzioni di costo semplificate*»; **VISTO** il Piano Triennale dell’Offerta Formativa adottato dall’Istituto scolastico per il triennio 2023/2026 e ss.mm.ii.; **VISTO** il programma annuale esercizio finanziario 2024;

**PRESO ATTO** che in data 18/03/2023 è stato rilasciato in piattaforma l’accordo di concessione firmato dal Direttore Generale e coordinatore dell’Unità di missione per il PNRR;

**RICHIAMATO** il proprio decreto di assunzione a bilancio del 17/05/2023;

**VISTO** il D.Lgs. 36/2023 relativamente al ruolo e alle funzioni del RUP - responsabile unico del procedimento negli appalti, nelle concessioni e nelle forniture;

**DATO ATTO CHE** per la realizzazione del modulo di mentoring, orientamento e coaching motivazionale si rende necessario formare una graduatoria da cui reclutare *Esperti* in possesso di specifiche competenze;

**ATTESO CHE** l’*Esperto* deve realizzare attività formative in favore degli studenti che mostrano particolari fragilità, motivazionali e/o nelle discipline di studio a maggior rischio di abbandono con l’erogazione di percorsi individuali di rafforzamento attraverso mentoring e orientamento, sostegno alle competenze disciplinari, coaching motivazionale.

**RILEVATA** l’esigenza di effettuare una selezione per la ricerca di professionisti che abbiano notevole esperienza in merito;

**RILEVATA** l’esigenza di progettare e gestire interventi efficaci in materia di prevenzione della dispersione;

**VISTA** la nota M\_PI.21092 del 20.2.23 la quale fornisce chiarimenti in merito alle istruzioni operative;

**RITENUTO** di dover procedere alla formazione di una graduatoria tramite comparazione di curricula, titoli accademici ed esperienze professionali per il reclutamento di *Esperti*;

**CONSIDERATA** la necessità di costituire una short list di docenti esperti in qualità di formatori per i percorsi di mentoring, orientamento e sostegno alle competenze disciplinari per la realizzazione delle attività previste dal progetto in oggetto;

Tutto ciò premesso

#### **EMANA**

AVVISO PUBBLICO per la costituzione di una *short list* di “Esperti in mentoring, orientamento e coaching motivazionale rispettivamente una per l’I.T.C. “E. De Nicola” dei curricula, per la selezione delle figure di esperti per i seguenti percorsi della durata di n. 20 ore:

#### **Per l’ITC E. De Nicola di San Giovanni la Punta**

- Coaching Motivazionale con focus sulle seguenti materie:  
n. 3 con focus Italiano L2

#### **Art. 1 – Ordine di selezione.**

La procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell’azione amministrativa.

Nello svolgimento della selezione, l’Istituzione scolastica procede all’attribuzione dell’incarico attraverso l’iter descritto nei seguenti punti:

- a) ricognizione del personale interno alle Istituzioni Scolastiche I.T.C. “E. De Nicola”

#### **Art. 2 – Durata dell’incarico.**

L'attività oggetto dell'incarico avrà inizio alla data di stipula della lettera d'incarico o del contratto e si concluderà alla completa realizzazione del progetto.

L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

### **Art.3 – Requisiti di ammissione.**

Quali requisiti essenziali si richiede ai candidati che, alla data di scadenza del bando: i.

abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;

j. ii. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;

k. iii. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;

iv. possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;

v. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale; vi. vi. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione; vii. vii. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale; viii. viii. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime; ix. ix. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;

x. Laurea inerente alle discipline,

### **Art.4 – Modalità di partecipazione. Gli**

interessati devono far pervenire:

1. apposita istanza di candidatura (*ALLEGATO 1*);
2. dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà (artt.46 e 47 del DPR 445/2000) (*ALLEGATO 2*);
3. dichiarazione di autenticità delle informazioni contenute nel CV (*ALLEGATO 3*)
4. informativa sul trattamento dei dati personali (*ALLEGATO 4*)
5. dichiarazione di insussistenza di cause di inconferibilità e incompatibilità (*ALLEGATO 5*)
6. dichiarazione di disponibilità allo svolgimento dell'incarico senza riserve, di adattarsi al calendario funzionale alla progettazione delle azioni del PNRR (*ALLEGATO 6*);
7. scheda di valutazione titoli (*ALLEGATO 7*);
8. curriculum vitae, esclusivamente in formato europeo;
9. Fotocopia del codice fiscale e di un documento identità in corso di validità (se esterno alla scuola). Ad ogni buon fine si rammenta che i requisiti richiesti devono essere posseduti alla data di scadenza del presente avviso e che ai sensi del DPR 445/2000, potranno essere effettuati controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese e sottoscritte nel CV e negli allegati. La falsità in atti e le dichiarazioni mendaci, ai sensi dell'art.76 del predetto DPR 445/2000 e ss.mm.ii., implica responsabilità civili e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione al presente avviso, ai sensi dell'art.75 del DPR 445/2000. Qualora la falsità delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto d'ufficio, ai sensi dell'art.1456 C.C.

### **Art.5 - Termini di presentazione delle candidature.**

Gli interessati alla selezione dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore **12.00 del 14 ottobre 2024**, a mezzo email: [cttd22000n@denicola.edu.it](mailto:cttd22000n@denicola.edu.it) avente per oggetto:

**"candidatura per mentoring, orientamento e sostegno alle competenze disciplinari PNRR contro la dispersione scolastica"**

### **Art.6 - Criteri di valutazione per le selezioni.**

Per la selezione dell'aspirante all'incarico oggetto del presente bando, si procederà alla valutazione del curriculum vitae, dei titoli accademici e delle esperienze professionali ed all'attribuzione di punteggi relativi agli elementi di valutazione secondo la seguente tabella:

TABELLA VALUTAZIONE			
Titoli valutabili	Punteggi	Auto dichiarazione	Ufficio
Laurea attinente all'oggetto dell'incarico, es. • Laurea inerente alle discipline scolastiche	punti 15		
Laurea triennale (non valutabile se in possesso del titolo superiore)	punti 12		
Diploma attinente alle discipline scolastiche (non valutabile se in possesso del titolo superiore)	Punti 9		
Dottorati di ricerca, Master, Specializzazioni, Corsi di perfezionamento post lauream, coerenti con il progetto	3 punti per ogni titolo max. 3 titoli		
Corsi di formazione fruiti in qualità di discente attinenti al contrasto della dispersione scolastica erogati da enti accreditati MIM per la formazione docenti	3 punti per ogni corso max. 3 corsi		
Corsi di formazione fruiti in qualità di discente attinenti a coaching, mentoring, orientamento erogati da enti accreditati MIM per la formazione docenti	3 punti per ogni corso max. 3 corsi		
Corsi di formazione fruiti in qualità di discente attinenti a metodologie didattiche innovative erogati da enti accreditati MIM per la formazione docenti	3 punti per ogni corso max. 3 corsi		
Iscrizione ad albi/registri nazionali e/o internazionali di coaching/mentoring	3 punti per ogni iscrizione max. 3 iscrizioni		
Interventi di formazione tenuti in qualità di esperto attinenti al progetto	3 punti per ogni intervento max. 3 interventi		
Esperienze documentate di percorsi di mentoring, coaching e orientamento svolte in altre istituzioni scolastiche	3 punti per ogni esperienza max. 3 esperienze		
Esperienze documentate di collaborazione con enti di formazione/fondazioni a scopo sociale/agenzie formative e simili per esperienze coerenti con l'Avviso	3 punti per ogni esperienza max. 3 esperienze		
Pubblicazioni coerenti con l'incarico	2 punto per ogni pubblicazione max 3 pubblicazioni		
Certificazione di competenze informatiche rilasciate da enti accreditati	2 punto per ogni certificazione max 3 certificazioni		

**Art.7 – Procedura di valutazione delle candidature.**

Una Commissione valutatrice, composta da 3 membri, nominata e presieduta dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione, procederà alla comparazione dei CV presentati dai candidati. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione delle graduatorie provvisoria.

Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato. Le graduatorie saranno pubblicate in Amministrazione Trasparente e all'Albo Pretorio. Eventuali reclami potranno essere prodotti, da parte degli interessati, entro 5 giorni dalla data di pubblicazione della relativa graduatoria. Trascorso tale termine, in assenza di reclami, sarà pubblicata in Amministrazione Trasparente e all'Albo Pretorio la graduatoria definitiva e si procederà alla individuazione del/i soggetto/i da reclutare ed alla successiva stipula della lettera d'incarico o contratto di prestazione d'opera occasionale.

**Art.8 – Attribuzione dell'incarico.**

L'incarico verrà conferito in base alle graduatorie definitive e sarà attribuito anche in presenza di un solo curriculum rispondente alle esigenze progettuali.

In caso di rinuncia alla nomina, da comunicare immediatamente alla scuola per iscritto, si procederà al regolare scorrimento della graduatoria.

L'attribuzione dell'incarico avverrà tramite lettera o contratto ad personam secondo la normativa vigente. Compatibilmente con le esigenze organizzative della scuola possono essere conferiti più incarichi ad uno stesso esperto.

I singoli interventi hanno una durata di 20 ore ciascuno e saranno assegnati, ad ogni *Esperto*, un numero di alunni secondo le esigenze organizzative dell'Istituzione scolastica.

L'attività oggetto dell'incarico si svolgerà in un arco temporale che va dalla data di sottoscrizione dell'incarico fino al 31 dicembre 2024.

La durata dell'incarico sarà determinata in ore effettive di prestazioni lavorative ed in funzione delle esigenze operative della Istituzione scolastica.

All'atto della sottoscrizione della lettera d'incarico o del contratto, ove richiesto dall'Istituzione scolastica, l'interessato è tenuto a produrre la documentazione e ogni attestazione a riprova di quanto dichiarato nel CV. Ove si accerti la mancanza o la carenza dei requisiti, l'interessato verrà escluso e si procederà all'affidamento dell'incarico al candidato che segue nella graduatoria.

**Art.9 – Compenso.**

La remunerazione per il suddetto incarico previsto dal presente avviso sarà contenuta entro il limite massimo previsto dall'Azione autorizzata ed ammessa al finanziamento e non potrà superare l'importo massimo di euro € 42,00 (euro quarantadue/00) UCS onnicomprensivo di ogni onere fiscale e previdenziale.

L'attività dovrà risultare da timesheet, contestualmente al lavoro svolto. Il compenso sarà corrisposto a saldo, sulla base dell'effettiva erogazione dei fondi comunitari e della disponibilità degli accreditamenti disposti dagli Enti deputati. Pertanto, nessuna responsabilità in merito ad eventuali ritardi nei pagamenti, indipendenti dalla volontà dell'Istituzione scolastica, potrà essere attribuita al Dirigente scolastico. Sul compenso spettante saranno applicate le ritenute fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge.

**Art.10 – Trattamento dei dati personali.**

Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati è l'ITC E. De Nicola con sede in San Giovanni la Punta /CT) in via G. Motta 87, al quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo pec:

[cttd22000n@pec.istruzione.it](mailto:cttd22000n@pec.istruzione.it).

**Art.11 - Responsabile del procedimento.**

Ai sensi della legge 36/2023, il Responsabile del procedimento per la presente procedura è la prof.ssa Elena Anna Giuffrida, in qualità di Dirigente scolastico, e-mail istituzionale: [cttd22000n@istruzione.it](mailto:cttd22000n@istruzione.it), numero di telefono 0952291205.

**Art.12 – Pubblicizzazione della procedura di selezione.**

Il presente Atto è pubblicato sul sito dell'istituzione scolastica [www.denicola.edu.it](http://www.denicola.edu.it), all'albo online nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente.

**Allegati:**

ALLEGATO 1: *domanda di partecipazione;*

ALLEGATO 2 - *dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà (artt.46 e 47 del DPR 445/2000);*

ALLEGATO 3 - *dichiarazione di autenticità delle informazioni contenute nel CV;*

ALLEGATO 4 - *informativa sul trattamento dei dati personali;*

ALLEGATO 5 – *dichiarazione di insussistenza di cause di inconferibilità e incompatibilità;*

ALLEGATO 6- *dichiarazione di disponibilità allo svolgimento dell'incarico senza riserve;*

ALLEGATO 7 – *scheda di autovalutazione titoli;* ALLEGATO 8 – *curriculum vitae.*

IL DIRIGENTE SCOLASTICO                      prof.ssa Elena  
Anna Giuffrida

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice  
dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa